

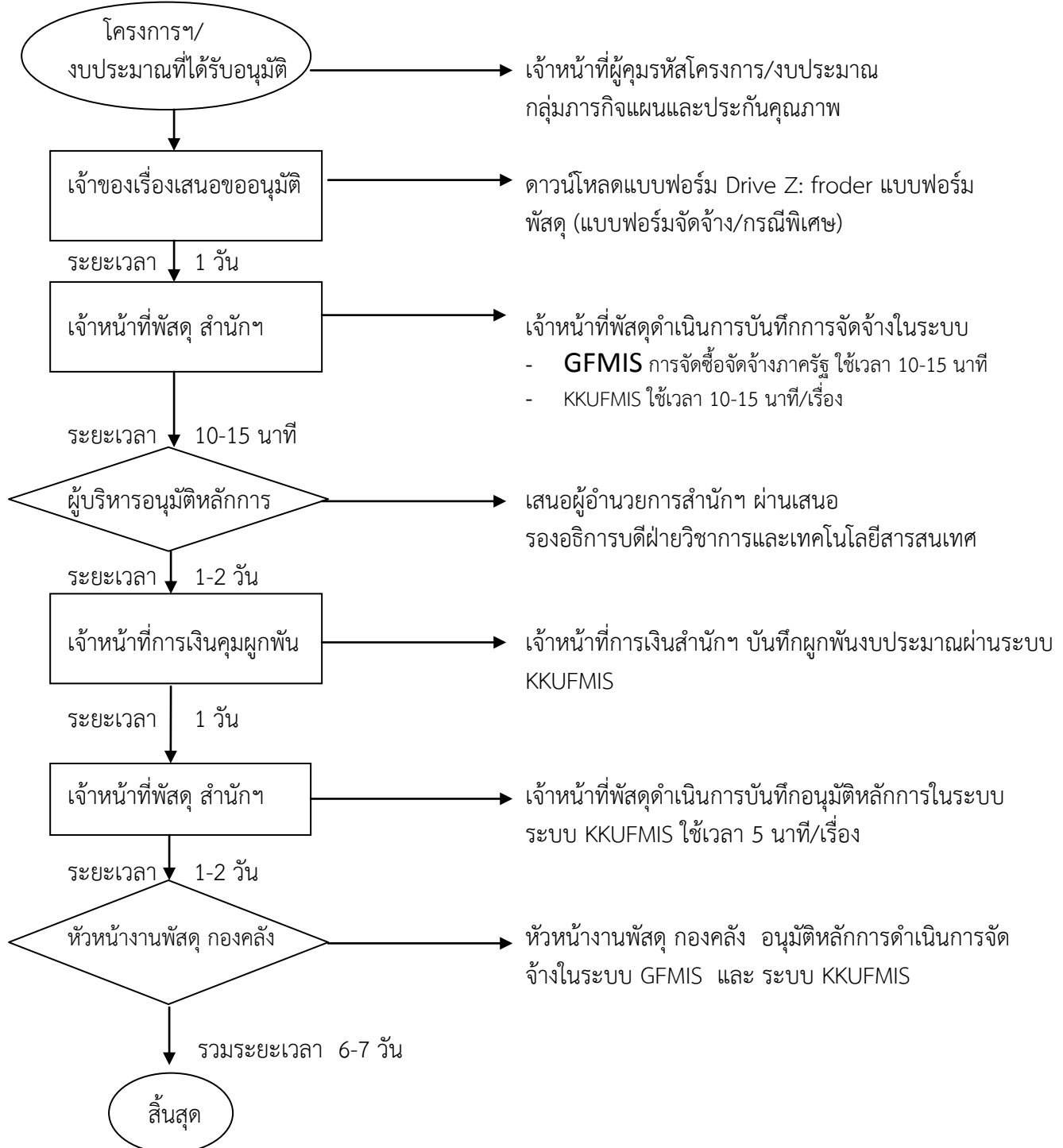
ขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้าง ฝ่ายพัสดุ สำนักวิชาศึกษาทั่วไป ตามมาตรการการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ  
เงินงบประมาณแผ่นดิน (งบเงินอุดหนุน-ค่าใช้จ่าย) ทุกประเภท ในโครงการตามแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ 2557

\*\*\*\*\*

1. บันทึกผ่านระบบ GFMIS การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ(วงเงินตั้งแต่ 5,000.-บาทขึ้นไป)
2. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2550 และ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554)

**ขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้าง**

**รายละเอียด**



ลงชื่อ.....ผู้เสนอขั้นตอน  
(นางทีติฐา เค้าปัญญา)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ  
(รองศาสตราจารย์สุภาพ ณ นคร)  
ผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป