

บทนำ: โครงร่างองค์กร

1. ลักษณะองค์กร (Organizational Description)

ก. สภาพแวดล้อมขององค์กร (Organizational Environment)

การจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2517 โดยทบวงมหาวิทยาลัยได้มีประกาศ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2517 กำหนดให้หลักสูตรในระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร ต้องมีองค์ประกอบของ “วิชาพื้นฐานทั่วไป” อย่างน้อย 30 หน่วยกิต แต่ยังคงพบว่ามีปัญหาอุปสรรค คือ ขอบเขต จุดมุ่งหมาย และลักษณะรายวิชาของกลุ่มวิชาพื้นฐานทั่วไป ยังไม่มีความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น ทบวงมหาวิทยาลัย (ในขณะนั้น) จึงได้ปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีใหม่และกำหนดให้ใช้คำว่า “วิชาศึกษาทั่วไป” แทน “วิชาพื้นฐานทั่วไป” (ในปี พ.ศ. 2532, 2542) จนกระทั่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ตามลำดับ โดยให้นิยามหมวดวิชาศึกษาทั่วไปว่าเป็น “หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรมพร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก”

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปสามารถพัฒนาคุณภาพบัณฑิตตามปรัชญาพื้นฐานของการจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่เอื้อต่อการจัดหลักสูตรที่หลากหลาย และส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรร่วมกัน สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นจึงมีมติเห็นชอบกำหนดแนวทางการจัดการรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในคราวประชุมครั้งที่ 2/2547 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2547 โดยให้กำหนดกรอบรายวิชาศึกษาทั่วไปในทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรีต้องสอดคล้องกับปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยพัฒนารายวิชาศึกษาทั่วไปให้มีเนื้อหาเชิงบูรณาการ และจัดเป็นรายวิชากลางของมหาวิทยาลัย รวมทั้งให้มีหน่วยงานกลางรับผิดชอบ ซึ่งในปี พ.ศ. 2548 จึงได้มีการจัดตั้ง “สำนักวิชาศึกษาทั่วไป” ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 7/2548 ลงวันที่ 23 กันยายน 2548 เพื่อให้มีหน่วยงานกลางรับผิดชอบการบริหารจัดการและจัดการเรียนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเป็นหน่วยงานภายใน สังกัดสำนักงานอธิการบดี ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย

สำนักวิชาศึกษาทั่วไป ได้เริ่มจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2548 ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2549 และมีการพัฒนาและปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทุกรอบ 5 ปี สามารถสรุปรายวิชาศึกษาทั่วไปที่ได้พัฒนาและเปิดสอน ได้ดังต่อไปนี้ (นับเฉพาะรายวิชาศึกษาทั่วไปที่รับผิดชอบจัดการเรียนการสอน โดยสำนักวิชาศึกษาทั่วไป ไม่นับรวมรายวิชาภาษาอังกฤษที่รับผิดชอบโดยสถาบันภาษา และรายวิชา 000 160 คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศขั้นพื้นฐาน ที่รับผิดชอบโดยสำนักนวัตกรรมการเรียนการสอน)

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2548 เปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2549 มีจำนวน 19 รายวิชา ประกอบด้วย 3 กลุ่ม คือ 1) กลุ่มวิชาภาษา จำนวน 2 รายวิชา 2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ จำนวน 11 รายวิชา 3) กลุ่มคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 รายวิชา
2. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553 เปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2554 มีจำนวน 19 รายวิชา ประกอบด้วย 5 กลุ่ม คือ 1) การสื่อสารและการเรียนรู้ด้วยตนเอง จำนวน 1 รายวิชา 2) การคิดเชิงวิเคราะห์และเชิงวิพากษ์ จำนวน 4 รายวิชา 3) กลุ่มวิชาคุณธรรมจริยธรรม

คุณค่าของชีวิตในสังคม จำนวน 4 รายวิชา 4) กลุ่มวิชาวัฒนธรรมและภูมิปัญญา จำนวน 4 รายวิชา และ 5) กลุ่มวิชาความรู้และการปรับตัวในยุคโลกาภิวัตน์ จำนวน 6 รายวิชา

3. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2558 เริ่มเปิดสอนตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2559 ประกอบด้วย 3 กลุ่ม คือ 1) รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษา ไม่มีรายวิชาที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนโดยสำนักวิชาศึกษาทั่วไป 2) รายวิชาในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 6 รายวิชา และ 3) รายวิชาในกลุ่มวิชาคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 รายวิชา นอกจากนี้ สำนักวิชาศึกษาทั่วไป ยังได้แบ่งกลุ่มวิชาตามคุณลักษณะรายวิชา เป็น 3 กลุ่ม คือ 1) Freshman Education (FE) เป็นกลุ่มรายวิชาที่มุ่งเน้นพัฒนาให้นักศึกษาใหม่ให้มีความพร้อมและทักษะในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 จำนวน 1 รายวิชา 2) Education for Creativity (EC) เป็นกลุ่มรายวิชาที่มุ่งเน้นพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมและทักษะในการคิดเชิงวิเคราะห์วิพากษ์และสร้างสรรค์ นำสู่การปรับปรุงและเปลี่ยนแปลง จำนวน 2 รายวิชา และ 3) Liberal Arts Education (LA) เป็นกลุ่มรายวิชาที่มุ่งเน้นพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมและทักษะในการอยู่ในสังคมที่มีความหลากหลายมีการเปลี่ยนแปลง และเพื่อให้นักศึกษามีความรู้อย่างกว้างขวางทั้งในด้านภาษา วัฒนธรรม สังคมและวิทยาศาสตร์ จำนวน 7 รายวิชา

ทั้งนี้ ในปีการศึกษา 2559 สำนักวิชาศึกษาทั่วไป เปิดสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป ดังตารางที่ 1ก-1

ตารางที่ 1ก-1 จำนวนรายวิชาศึกษาทั่วไปที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2559

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนรายวิชา	
	ภาคการศึกษาต้น	ภาคการศึกษาปลาย
1. รายวิชาในโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปี 2548	2	1
2. รายวิชาในโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปี 2553	18	18
3. รายวิชาในโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปี 2558	2	2
รวม	22	21

(1) ผลิตภัณฑ์ (Product Offerings)

สำนักวิชาศึกษาไป มีสมรรถนะหลัก คือ **การจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปแบบบูรณาการที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และมีคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21** และจากสมรรถนะหลักนี้ สำนักฯ ได้นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป ซึ่งตามโครงสร้างของหลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต มหาวิทยาลัยขอนแก่นกำหนดให้เรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 12 หน่วยกิต จึงคงเหลือเป็นรายวิชาศึกษาทั่วไปที่สำนักฯ ให้บริการ จำนวนไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ทั้งนี้หากคณะวิชามีรายวิชาศึกษาทั่วไปให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อเสริมอัตลักษณ์ของคณะวิชา ก็ตาม นักศึกษายังคงต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไปสังกัดสำนักฯ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

ดังนั้น การจัดการเรียนการสอน การพัฒนา และปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย จึงเป็นผลิตภัณฑ์หลักของสำนักวิชาศึกษาทั่วไปตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในการจัดตั้งหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดดัง ตารางที่ 1ก-2

ตารางที่ 1ก-2 ลักษณะผลิตภัณฑ์ และความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของแต่ละผลิตภัณฑ์ต่อความสำเร็จขององค์กร

ลักษณะผลิตภัณฑ์	แนวทางและวิธีการให้บริการ/ กลไกการส่งมอบผลิตภัณฑ์	ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบของแต่ละ ผลิตภัณฑ์ต่อความสำเร็จขององค์กร
1. การพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไป	1) การพัฒนารายวิชาศึกษาทั่วไปทุกๆ 5 ปี 2) การพัฒนารายวิชาศึกษาทั่วไปที่ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และมีคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21 3) การพัฒนารายวิชาศึกษาทั่วไปที่สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น 4) การเผยแพร่รายวิชาศึกษาทั่วไปแก่ทุกหลักสูตรระดับปริญญาตรี เพื่อคัดเลือกบรรจุในหลักสูตรระดับปริญญาตรีแต่ละสาขาวิชา	1) รายวิชาศึกษาทั่วไปที่ตอบสนองและสอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ 2) ความพึงพอใจของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต่อรายวิชาศึกษาทั่วไป
2. การจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป	การจัดการเรียนการสอน ที่มุ่งส่งเสริมพัฒนา นักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตศตวรรษที่ 21 โดยใช้การสอนแบบบูรณาการ โดยมุ่งเน้น วิธีการเรียนการสอน แบบ <input type="checkbox"/> Project based Learning <input type="checkbox"/> Active Learning <input type="checkbox"/> Problem based Learning <input type="checkbox"/> Cooperative Learning	1) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา 2) ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป 3) ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละรายวิชา 4) ผลการตรวจเยี่ยมการสอนของอาจารย์ผู้สอน

(2) วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรม และค่านิยม (Vision, Mission, Culture and Values)

สำนักวิชาศึกษาทั่วไป ได้ประกาศวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรม และค่านิยมไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์ ร่วมสร้างผู้เรียนให้มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และมีคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21

พันธกิจ (ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 7/2548 ลงวันที่ 23 กันยายน 2548)

1. การพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยขอนแก่นให้สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของวิชาศึกษาทั่วไป
2. การจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยขอนแก่นทุกหลักสูตร โดยมุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
3. การจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปที่เอื้อต่อการจัดการหลักสูตรที่หลากหลายรวมทั้งเทียบโอนรายวิชาและหน่วยกิตสำหรับรายวิชาศึกษาทั่วไป
4. การติดตามและประเมินผลการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป การประเมินการจัดการหลักสูตรและการประเมินและติดตามผลคุณภาพของผู้เรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับวิชาศึกษาไปรวมทั้งจัดทำรายงานการประเมินผลต่อมหาวิทยาลัยทุกสิ้นภาคการศึกษาและปีการศึกษา
5. การบริหารจัดการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป และการบริหารจัดการทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย

วัฒนธรรมองค์กร

ปฏิบัติอย่างโปร่งใสและใส่ใจ (Caring) สานสายใยเพื่อนร่วมงาน (Coordination)
จัดการความเปลี่ยนแปลง (Change management) พร้อมร่วมแรงสร้างองค์กร (Cooperation)

ค่านิยม

1. ปฏิบัติตามศีลธรรม มีความรับผิดชอบทั้งต่อตนเองและส่วนรวม
2. มีความรู้ในงานที่รับผิดชอบ ดำเนินงานถูกต้องตามขั้นตอน กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. มีการบริการที่ดี และให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ
4. การทำงานเป็นทีม โดยยึดเป้าหมายและประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก
5. มีการปรับปรุงและพัฒนางานโดยการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ให้สอดคล้องกับ Thailand 4.0 และทิศทางการศึกษาในศตวรรษที่ 21

สมรรถนะหลัก

สำนักฯ มีสมรรถนะหลัก คือ **การจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปแบบบูรณาการที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และมีคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21** ซึ่งสำนักฯ ได้นำมาใช้เป็นหลักในการจัดการเรียนการสอนตามพันธกิจที่สำคัญของสำนักฯ

(3) ลักษณะโดยรวมของบุคลากร (Workforce Profile)

สำนักวิชาศึกษาทั่วไป มีบุคลากรในสังกัดทั้งสิ้น 36 คน แบ่งเป็นบุคลากรสายวิชาการ 17 คน คิดเป็นร้อยละ 47.22 และบุคลากรสายสนับสนุน 19 คนคิดเป็นร้อยละ 52.78 ดังตารางที่ 1ก-3 และตารางที่ 1ก-4

ตารางที่ 1ก-3 ประเภทวุฒิการศึกษา อายุคนเฉลี่ย อายุงานเฉลี่ย บุคลากรในสังกัดสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

วุฒิการศึกษา	ผู้บริหาร (คน)	อาจารย์ผู้สอน (คน)	บุคลากร สายสนับสนุน (คน)	ความก้าวหน้า ทางวิชาชีพ
- ต่ำกว่าปริญญาตรี	0	0	1	ตำแหน่งความก้าวหน้า
- ปริญญาตรี	0	0	10	ของบุคลากรสาย
- ปริญญาโท	0	6	8	สนับสนุน ดังนี้
- ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	1	10	0	<input type="checkbox"/> เชี่ยวชาญ 1 คน
รวม	1	16	19	<input type="checkbox"/> ชำนาญการ 3 คน
- อายุคนเฉลี่ย	57	44.63	34.47	
- อายุงานเฉลี่ย	29	9.65	7.69	

ตารางที่ 1ก-4 ประเภทตำแหน่งของบุคลากรในสังกัดสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

ตำแหน่ง	สายสนับสนุน (คน)	สายวิชาการ (คน)
- พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณ)	8	0
- พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	4	0
- ลูกจ้างชั่วคราว	4	0
- ลูกจ้างชั่วคราวโครงการ	2	16
- พนักงานราชการ	1	0
รวม	19	16

นอกจากบุคลากรที่สังกัดสำนักวิชาศึกษาทั่วไปแล้ว สำนักฯ ยังมีคู่มือความร่วมมือที่เป็นอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ผู้สอนที่เป็นอาจารย์สังกัดคณะวิชาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น และผู้สอนจากภายนอก (อาจารย์พิเศษ) ทั้งนี้ผู้สอนทั้ง 2 ประเภทต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศ

มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1958/2553 เรื่อง มาตรฐานอาจารย์สอนวิชาศึกษาทั่วไป สำนักวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยขอนแก่น และประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2030/2559 เรื่อง คุณสมบัติอาจารย์พิเศษ สำนักวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งเมื่อได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งให้เป็นอาจารย์ผู้สอนแล้วจะได้รับมอบหมายให้รายวิชาศึกษาทั่วไปตามเกณฑ์ที่กำหนด คือ ผู้สอนที่เป็นอาจารย์สังกัดคณะวิชาในมหาวิทยาลัยขอนแก่น สอนได้ไม่เกินจำนวน 4 กลุ่มเรียน และผู้สอนที่มาจากภายนอก สอนได้ไม่เกินจำนวน 3 กลุ่มเรียน

ในปีการศึกษา 2559 สำนักฯ มีอาจารย์ที่เป็นคู่ความร่วมมือ จำนวน 180 คน ซึ่งมีคุณสมบัติ และตำแหน่งทางวิชาการ ดังตารางที่ 1ก-5

ตารางที่ 1ก-5 ผู้สอนสังกัดคณะวิชาและผู้สอนจากภายนอก (อาจารย์พิเศษ) แยกตามคุณสมบัติและตำแหน่งทางวิชาการ ปีการศึกษา 2559

ตำแหน่งวิชาการ	อาจารย์สังกัดคณะวิชา			อาจารย์พิเศษ			รวม	
	คุณสมบัติ	เอก	โท	ตรี	เอก	โท		ตรี
- รองศาสตราจารย์		15	5	0	4	4	0	28
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์		44	18	0	6	6	0	74
- อาจารย์		21	18	0	8	31	0	78
	รวม	80	41	0	18	41	0	180
	รวมทั้งสิ้น		121			59		

ปัจจัยในการขับเคลื่อนสำคัญที่ทำให้บุคลากรมุ่งมั่นในการทำงานเพื่อบรรลุพันธกิจ และวิสัยทัศน์ของสำนักวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ เงินเดือนและค่าตอบแทน ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร การมีระบบหนุนเสริมเพื่อให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงาน และความผูกพันของบุคลากร นอกจากนี้สำนักฯ ได้ดำเนินการสำรวจปัจจัยขับเคลื่อนที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อความผูกพันของบุคลากรที่สังกัดสำนักฯ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน พบว่าปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความผูกพันของบุคลากร 3 อันดับแรก ของบุคลากรสายวิชาการ ได้แก่ หน้าที่ความรับผิดชอบ สภาพแวดล้อมในการทำงาน และวัฒนธรรมองค์กร ในขณะที่ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความผูกพันของสายสนับสนุน ได้แก่ สภาพแวดล้อมในการทำงาน การพัฒนาบุคลากร/ การสร้างความก้าวหน้าในสายงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

(4) สินทรัพย์ (Assets)

สำนักวิชาศึกษาทั่วไป มีสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย อาคารสถานที่ เทคโนโลยี อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญ มาใช้ในการให้บริการและปฏิบัติงาน ดังตารางที่ 1ก-6

ตารางที่ 1ก-6 อาคารสถานที่ เทคโนโลยี อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

สินทรัพย์	จำนวน	หน่วยนับ
ด้านอาคารและสถานที่		
1. ห้องเรียน		
1.1 ห้องเรียนที่อาคารพิมล กลกิจ	4	ห้อง
1.2 ห้องเรียนที่อาคารพจน์ สารสิน	12	ห้อง
2. ห้องพักสำหรับอาจารย์ผู้สอน	4	ห้อง
3. ห้องสำนักงาน	3	ห้อง
4. ห้องประชุม	1	ห้อง

สินทรัพย์	จำนวน	หน่วยนับ
ด้านเทคโนโลยีและอุปกรณ์		
1. ชุดสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ (E-learning)	22	รายวิชา
2. คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ (Personal Computer)	44	เครื่อง
3. อุปกรณ์เครื่องเสียงประจำห้องเรียน	16	ชุด
4. เครื่องโพรเจคเตอร์ (Projector)	19	เครื่อง
5. เครื่องฉายภาพสามมิติ	18	เครื่อง
6. คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (Note book)	12	เครื่อง
7. เครื่องพิมพ์และเครื่องถ่ายเอกสาร	5	เครื่อง
8. เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ (laser) สี 4 สี	1	เครื่อง

(5) กฎระเบียบข้อบังคับ (Regulatory Requirements)

สำนักวิชาศึกษาทั่วไป เป็นหน่วยงานภายใน สังกัดสำนักงานอธิการบดี ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย โดยมีการดำเนินการภายใต้กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่สำคัญต่อการดำเนินการ รวมถึงการกำกับและติดตามผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552
2. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558
3. พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558
4. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการงบประมาณ การเงิน การพัสดุ ทรัพย์สิน และการตรวจสอบ พ.ศ.2559
5. ประกาศ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 1/2554) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยขอนแก่น
6. ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 1958/2553 เรื่อง มาตรฐานอาจารย์สอนวิชาศึกษาทั่วไป สำนักวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยขอนแก่น
7. ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับที่ 2030/2559 เรื่อง คุณสมบัติอาจารย์พิเศษสำนักวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร (Organizational Relationship)

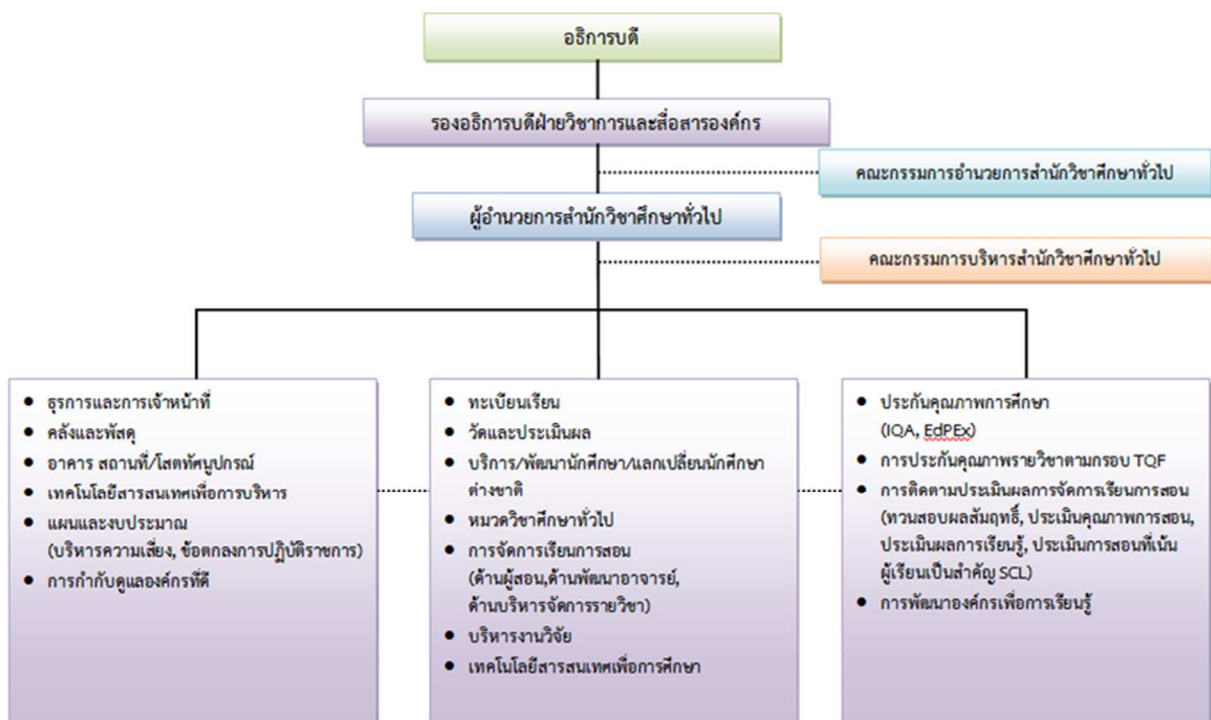
(1) โครงสร้างองค์กร (Organizational Structure)

สำนักวิชาศึกษาทั่วไป เป็นหน่วยงานภายใน สังกัดสำนักงานอธิการบดี ภายใต้การกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย โดยการกำกับดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและการสื่อสาร มีผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไปเป็นผู้นำสูงสุด โดยมีคณะกรรมการที่สำคัญที่ทำหน้าที่ในการบริหาร รับผิดชอบ กำกับ ดูแล ดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานดังนี้

- 1) **คณะกรรมการอำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป** ประกอบด้วยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน ผู้แทนคณบดี จำนวน 4 คน ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคลากรสายผู้สอน จำนวน 4 คน เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไปเป็นกรรมการและเลขานุการ โดยคณะกรรมการมีบทบาทหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบาย ทิศทาง หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติสำหรับการจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย ส่งเสริมสนับสนุนให้การบริหารสำนักฯ และการจัดการศึกษาทั่วไปเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านบุคลากร ทรัพยากร การเงินและงบประมาณ ทรัพยากรทางกายภาพ รวมถึงติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ

สำนักฯ และแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะบุคคลเพื่อทำหน้าที่ต่างๆ แทนเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย

- 2) **คณะกรรมการบริหารสำนักวิชาศึกษาทั่วไป** ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการอำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อพิจารณากำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงาน รวมทั้งกำกับติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการของสำนักวิชาศึกษาทั่วไป งานแผนการบริหารความเสี่ยง การประกันคุณภาพ การจัดการความรู้ งบประมาณ การเจ้าหน้าที่ การพัฒนาบุคลากร และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง) และพิจารณาจัดทำระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการอำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไปพิจารณา โดยคณะกรรมการประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไปเป็นประธาน มีผู้แทนอาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนที่สังกัดสำนักวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกรรมการ
- 3) **คณะกรรมการบริหารจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไป สำนักวิชาศึกษาทั่วไป** ประกอบด้วยผู้อำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไปเป็นประธาน และประธานกรรมการบริหารและพัฒนารายวิชาศึกษาทั่วไปทุกวิชา เป็นกรรมการ เพื่อพิจารณาแนวทางการจัดตารางสอนตารางสอบ (มข.30) คัดสรรอาจารย์ผู้สอน บริหารจัดการการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป ประเมินการสอนและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ พิจารณากำหนดรายละเอียดการขออนุมัติเปิดรายวิชาศึกษาทั่วไปของคณะ วิทยาลัย และวิทยาเขต



แผนผังที่ 1ข-1 โครงสร้างการบริหารงานสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

หมายเหตุ: สำนักวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดโครงสร้างการบริหารงานเป็นองค์กรแนวราบ (Flat Organization) เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน

(2) ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Customers and Stakeholders)

สำนักวิชาศึกษาทั่วไป เป็นหน่วยงานกลางรับผิดชอบการบริหารจัดการและจัดการเรียนการสอนรายวิชา ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยขอนแก่น จึงมีลูกค้า คือ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียน รายวิชาศึกษาทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักฯ คือ คณะวิชาที่หลักสูตรระดับปริญญาตรีสังกัด

จากการศึกษาประเมินความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปโดยใช้แบบสอบถาม พบว่ามีความต้องการและความคาดหวัง ตามรายละเอียดในตารางที่ 1ข-1

ตารางที่ 1ข-1 ความต้องการและความคาดหวังผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ลูกค้า	ความต้องการและความคาดหวัง
1) นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป	1) อาจารย์ผู้สอนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา 2) มีกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีประสบการณ์จริงและสามารถนำไปใช้ในชีวิตได้ เช่น การทำโครงการ/การลงชุมชน 3) บุคลากรให้บริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง สุภาพ และมีจิตบริการ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการและความคาดหวัง
1) คณะวิชา 2) หลักสูตรระดับปริญญาตรี	1) มีช่องทางการติดต่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่หลากหลาย รวดเร็ว และเข้าถึงผู้มีเกี่ยวข้องทุกกลุ่ม เช่น website, Facebook, Line เป็นต้น 2) อาจารย์ผู้สอนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักศึกษา 3) มีการเรียนการสอนที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ การส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21 4) มีกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีประสบการณ์จริงและสามารถนำไปใช้ในชีวิตได้

(3) ผู้ส่งมอบและพันธมิตร (Suppliers and Partners)

พันธกิจหลักของสำนักวิชาศึกษาทั่วไป คือ การจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี ซึ่งในแต่ละภาคการศึกษามีนักศึกษาลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 15,000 – 20,000 คน ทำให้มีกลุ่มการเรียนเป็นจำนวนมาก ดังนั้นจึงต้องมีผู้สอนเป็นจำนวนมาก และเนื่องจากสำนักฯ มีอาจารย์ผู้สอนที่สังกัดสำนักฯ จำนวนน้อย จึงมีผู้สอนไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีอาจารย์ผู้สอนเพิ่มเติม ซึ่งเป็นอาจารย์ผู้สอนจากคณะวิชาต่างๆ และบุคคลภายนอกเป็นอาจารย์พิเศษ

อาจารย์ผู้สอนจากคณะวิชาต่างๆ และอาจารย์ผู้สอนจากภายนอก (อาจารย์พิเศษ) เป็นคู่ความร่วมมือที่สำคัญในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป โดยมีข้อกำหนดในการปฏิบัติงานร่วมกัน และมีช่องทางในการสื่อสาร ดังตารางที่ 1ข-2

ตารางที่ 1ข-2 ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานและช่องทางการสื่อสารร่วมกันกับคู่ความร่วมมือ

กลุ่ม/ประเภท	บทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติงานร่วมกัน	ข้อกำหนดที่สำคัญในการปฏิบัติงานร่วมกัน	แนวทางและวิธีการสื่อสารระหว่างกัน
1) อาจารย์ผู้สอน จากคณะวิชา	1) สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป 2) ปฏิบัติตามคู่มือผู้สอน รายวิชาศึกษาทั่วไป	1) มีคุณสมบัติตามกำหนดใน ประกาศฯ	1) การประชุม 2) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้
2) อาจารย์ผู้สอน จากภายนอก (อาจารย์พิเศษ)	3) ร่วมปรับปรุงและพัฒนา รายวิชา 4) เข้าร่วมประชุมชี้แจงการ เรียนการสอนของรายวิชา 5) เข้าร่วมประชุมอาจารย์ ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป 6) เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป 7) เข้าร่วมการอบรมสัมมนา พัฒนาการเรียนการสอนที่ สำนักวิชาศึกษาทั่วไปจัดขึ้น	2) เป็นแบบอย่างที่ดี 3) ประเมินผลการเรียนตาม มาตรฐานรายวิชาด้วย ความถูกต้อง 4) ส่งคะแนนตามกำหนด 5) ส่ง มคอ.5 ภายในเวลาที่ กำหนด 6) มีส่วนร่วมในกิจกรรมของ สำนักวิชาศึกษาทั่วไปที่ เกี่ยวข้อง	3) หนังสือราชการ 4) โทรศัพท์ 5) Facebook 6) Line

2. สภาพการณ์ขององค์กร (Organizational Situation)

ก. สภาพแวดล้อมในการยกระดับการปฏิบัติงาน

- (1) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ จากการปรับโครงสร้างของมหาวิทยาลัย สำนักวิชาศึกษาทั่วไปได้มีการปรับโครงสร้างการบริหารงานสำนักวิชาศึกษาทั่วไป เป็นแบบ Flat Organization โดยไม่แบ่งแยกฝ่ายหรือกลุ่มงาน ทำให้ลดขั้นตอนในส่วนของการบังคับบัญชา ซึ่งทำให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินงาน รวมถึงบุคลากรสามารถเปลี่ยนการปฏิบัติงาน หรือทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย ทำให้คล่องตัวยิ่งขึ้น
- (2) คู่เทียบผลการดำเนินงาน สำนักวิชาศึกษาทั่วไปไม่มีคู่เทียบแต่เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ รวมถึงเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมาเพื่อวิเคราะห์และปรับปรุง เพื่อยกระดับการทำงานให้มีผลลัพธ์ที่ดีขึ้น

ข. บริบทเชิงกลยุทธ์ (Strategic Context)

ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญของสำนักวิชาศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย ด้านการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป (ด้านบริการ) ด้านการปฏิบัติการ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และด้านบุคลากร ดังรายละเอียดในตารางที่ 2ข-1

ตารางที่ 2ข-1 ความท้าทายและความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญของสำนักวิชาศึกษาทั่วไป

ประเด็น	ความท้าทายเชิงกลยุทธ์	ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์
1. ด้านการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป	<ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์และมีคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21 2. การส่งเสริมให้รายวิชาสร้างกิจกรรมการสอนที่สามารถสร้างความผูกพันกับผู้เรียนให้มากขึ้น (Student Engagement) 3. การพัฒนาระบบและกลไกการประเมินผลคะแนนกิจกรรมการเรียนในแต่ละกลุ่มการเรียนของรายวิชาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน 4. การสร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ปรัชญาหลักการและการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปให้กับอาจารย์ผู้สอน 5. การสร้างระบบการติดตามและให้คำปรึกษาแก่อาจารย์ผู้สอนในการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปรวมถึงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาอาจารย์ผู้สอน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้สอนส่วนใหญ่มีความเชี่ยวชาญการสอน และมุ่งมั่นในการจัดการเรียนการสอน 2. มีรายวิชาที่ตอบสนองการพัฒนาผู้เรียนให้มีผลการเรียนรู้ตามTQF และคุณลักษณะบัณฑิตในศตวรรษที่ 21 3. มีระบบการบริหารจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไปในรูปของคณะกรรมการบริหารและพัฒนารายวิชาทุกรายวิชา
2. ด้านการปฏิบัติการ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การถ่ายทอดความเข้าใจเรื่องวิสัยทัศน์ ด้านมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทักษะในศตวรรษที่ 21 ไปสู่ผู้ปฏิบัติงานและอาจารย์ผู้สอนทุกคน 2. การพัฒนาระบบการประสานและสื่อสารการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน 2. มีระบบการบริหารจัดการรายวิชาที่ดี และมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่มีขั้นตอนที่ชัดเจน
3. ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นต่อ social and community engagement 2. การพัฒนาผู้เรียนให้มีจิตอาสา 3. การจัดการเรียนการสอนที่สร้างประสบการณ์จริงในชุมชน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้สอนมีความหลากหลายในหลายๆ ศาสตร์ 2. มีรายวิชาที่ใช้ชุมชนเป็นฐาน 3. มีชุมชนรอบมหาวิทยาลัยที่มีความหลากหลาย
4. ด้านบุคลากร	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความมั่นคงในอาชีพของอาจารย์ผู้สอนสังกัดสำนักวิชาศึกษาทั่วไป 2. ความเชี่ยวชาญด้านการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปของอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป 3. การสร้างความรักและผูกพันกับองค์กร เพื่อให้บุคลากรมุ่งมั่นปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีโครงการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง 2. มีกิจกรรมสร้างความรักความผูกพันในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ

ค. ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน (Performance Improvement System)

สำนักวิชาศึกษาทั่วไป มีการศึกษาวิเคราะห์เสียงของลูกค้า (Voice of Customer) เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่สำคัญ ได้แก่ ด้านการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป ด้านการให้บริการ ด้านการบริหารจัดการองค์กร ด้านบุคลากร ด้านการคลังและพัสดุ และด้านการจัดการความรู้จากการ

ปฏิบัติงาน ซึ่งในการดำเนินงานของสำนักวิชาศึกษาทั่วไป ได้ดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ PDCA เพื่อการปรับปรุงและพัฒนางาน โดยมีกลไกในการวางแผน ดำเนินงาน และประเมินผลเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง ดังตารางที่ 2ข-2

ตารางที่ 2ข-2 กลไกในการวางแผนการดำเนินงาน ติดตาม และประเมินผลเพื่อการปรับปรุงผลการดำเนินการ

การดำเนินงาน	การวางแผน	การติดตามและประเมินผลเพื่อการปรับปรุง
1) ด้านการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป	1) จัดทำ มคอ.3 ทุกรายวิชา	1) การประเมินการจัดการเรียนการสอนรายวิชาโดยใช้ มคอ. 5 2) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาศึกษาทั่วไปในแต่ละภาคการศึกษา 3) การทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ 4) การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป 5) การประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ผู้สอนต่อการบริหารจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไป 6) การตรวจเยี่ยมการสอนของอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไปโดยผู้ทรงคุณวุฒิ 7) การประเมินความพึงพอใจของคณะวิชาต่อการบริหารจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไป 8) การประเมินความพึงพอใจของหลักสูตรต่อการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป
2) ด้านการให้บริการ	1) การให้บริการแบบเบ็ดเสร็จ	1) การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (นักศึกษา)
3) ด้านการบริหารจัดการองค์กร	1) จัดทำแผนกลยุทธ์ 2) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 3) แผนการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักวิชาศึกษาทั่วไป 4) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี 5) จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปี	1) การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ 2) การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 3) การประเมินการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร 4) การประเมินการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของสำนักวิชาศึกษาทั่วไป 5) การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี 6) การติดตามผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปี
4) ด้านบุคลากร	1) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี 2) จัดทำข้อตกลงการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานและการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ 3) จัดทำเอกสารแสดงภาระงาน (Position Description)	1) การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร 2) การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของบุคลากร 3) การประเมินระดับความผูกพันของบุคลากร

การดำเนินงาน	การวางแผน	การติดตามและประเมินผลเพื่อการปรับปรุง
5) ด้านการคลังและพัสดุ	1) จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 2) จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ 3) จัดทำแผนการบำรุงรักษาครุภัณฑ์	1) การติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี 2) การตรวจสอบภายในโดยสำนักงานตรวจสอบภายในประจำปี 3) การประเมินการควบคุมภายในประจำปี 4) การตรวจนับพัสดुकงเหลือประจำปี 5) การวิเคราะห์ความคุ้มค่าการใช้งานครุภัณฑ์และกระดาษ
6) ด้านการจัดการความรู้จากการปฏิบัติงาน	1) จัดทำแผนการจัดการความรู้	1) การจัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการให้บริการเพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงาน

สำนักวิชาศึกษาทั่วไป รายงานผลการประเมินผลการดำเนินงานทั้งหมดต่อคณะกรรมการอำนวยการสำนักวิชาศึกษาทั่วไป และส่งผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการอำนวยการสู่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การวางแผน และปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดีขึ้น